

한국사회과학자료원 제2기 인턴 모집 재공고 (9월 27일 마감)

서울대학교 아시아연구소 한국사회과학자료원(KOSSDA)의 제2기 인턴을 아래와 같이 재 모집합니다.

1. KOSSDA 인턴십 소개

KOSSDA 인턴십은 대학(원)생을 대상으로 연구데이터 관리 역량 제고 및 데이터 큐레이션 전문인력 양성에 기여할 목적으로 KOSSDA가 2021년부터 새롭게 시행하는 체험형 인턴십 프로그램입니다.

KOSSDA 인턴십 참여자는 데이터 아카이빙 및 연구데이터 관리에 대한 전반적인 교육을 받고, 현재 KOSSDA가 수행하는 다양한 데이터 아카이빙 및 이용 활성화 사업에 참여해, 각 업무별 담당 연구원의 멘토링 하에 관련 실무를 체험하게 됩니다.

KOSSDA 인턴십은 미취업 대학(원)생(졸업/수료, 휴학 등)이 지원할 수 있으며, 참여하는 사업의 기간을 기준으로 6개월 이내로 채용합니다.

□ 제2기 KOSSDA 인턴십 프로그램 내용

구분	프로그램
기본 교육	<ul style="list-style-type: none">• 데이터아카이브의 역할과 업무• 연구데이터 관리란?• 연구데이터 공유 시 이슈: 개인정보보호 및 법적, 윤리적 문제• 메타데이터 작성
아카이빙 실무	<ul style="list-style-type: none">• 조사자료 DB 구축: 데이터 클리닝, 메타데이터 작성, 변수DB 구축(NESSTAR Publisher 활용)• 질적자료 DB 구축: 데이터 가공 및 익명처리, 메타데이터 작성• 통계자료 DB 구축: 통계정보 수집, 통계표/차트 구성, 메타데이터 작성• 데이터이용문헌 DB 구축: Endnote 활용한 문헌정보 수집, 데이터와 문헌 연계

□ 참여 혜택

- KOSSDA 인턴십 프로그램 수료증 발급
- KOSSDA 방법론 워크숍 1강좌 수강권 제공
- 서울대학교 소속원으로 학내서비스(도서관 등) 이용 가능

2. 제2기 KOSSDA 인턴 모집 요강

1) 모집인원: 1명

2) 담당업무

가. KOSSDA DB구축 업무

나. 그 외 KOSSDA가 지정하는 업무

3) 급여 및 근무조건

가. 근무기간: 2021.10.-2022.02. (5개월 근무)

나. 근무시간: 주 40시간 (주 5일, 1일 8시간)

다. 급여: 월 1,920,000원 (세전)

라. 복리후생: 4대 보험 (산재, 고용, 건강, 국민연금)

4) 지원 자격

가. 미취업 대학(원) 졸업/수료/휴학생 (학사, 석사)

나. 채용 일정에 따라 즉시 근무 가능자

다. 관련 업무 유경험자 또는 관련 전공자 우대

5) 전형방법

가. 1차: 서류심사

나. 2차: 면접심사(※ 서류심사 합격자에 한하여 개별 통보)

6) 제출서류

가. 이력서 1부, 자기소개서 1부(자유양식 작성)

나. 최종학력증명서, 경력증명서 및 자격증사본 각 1부(원본 제출은 최종 합격자에 한함)

7) 접수

가. 2021.09.27.(월) 18:00까지

나. E-Mail 접수: kossda@snu.ac.kr (이메일 제목에 “인턴 지원” 기재)

8) 기타

가. 이 공고에 명시되지 않은 사항은 근로기준법을 따릅니다.

나. 자세한 사항은 한국사회과학자료원 인사담당자(전화 02-880-2111)에게 문의 바랍니다.

다. 최종 합격자 발표는 개별 공지합니다.